

**UCHWAŁA NR XLIII/294/2017
RADY MIEJSKIEJ W DRAWSKU POMORSKIM**

z dnia 25 maja 2017 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg, o których mowa w art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazania organu lub osoby uprawnionych do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 59 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870; poz. 1948, poz. 1984 i poz. 2260 oraz z 2017 r. poz. 191, poz. 659), Rada Miejska w Drawsku Pomorskim uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się następujące zasady, sposób i tryb udzielania ulg na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym polegających na umarzaniu lub odraczaniu terminów spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających gminie Drawsko Pomorskie oraz jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zwanych dalej „należnościami cywilnoprawnymi”, oraz rozkładaniu płatności należności cywilnoprawnych na raty, z zastrzeżeniem ust. 3:

- 1) należności mogą być umarzane w całości - w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym;
- 2) należności mogą być umarzane w części, terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty - w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

2. Ustala się następujące zasady rozkładania na raty i odraczania terminu spłaty należności cywilnoprawnych biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki, której przysługuje należność:

- 1) rozłożenie spłaty należności cywilnoprawnych na raty może nastąpić na maksymalnie 24 raty miesięczne płatne w terminie płatności bieżących należności z tego samego tytułu lub – w przypadku braku obowiązku płatności bieżących należności cywilnoprawnych – na koniec każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło udzielenie ulgi;
- 2) odroczenie terminu spłaty należności cywilnoprawnych może nastąpić maksymalnie o sześć miesięcy;
- 3) od daty ustalenia zasad rozłożenia spłaty należności cywilnoprawnych na raty lub odroczenia jej terminu do daty spłaty tej należności nie pobiera się odsetek za opóźnienie w zapłacie oraz odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych;
- 4) jeżeli dłużnik nie reguluje w terminie bieżących należności cywilnoprawnych na rzecz podmiotu, któremu przysługuje należność lub nie wywiązuje się prawidłowo z ustaleń dotyczących zasad rozłożenia spłaty należności cywilnoprawnych na raty lub odroczenia jej terminu, pozostała do spłaty należność cywilnoprawna staje się natychmiast wymagalna z dniem zawiadomienia dłużnika o nieprawidłowościach w spłacie należności lub regulowaniu należności bieżących;

5) od dnia wymagalności należności cywilnoprawnych, o którym mowa w pkt 4, do kwoty głównej należności cywilnoprawnych dolicza się właściwe odsetki za przekroczenie pierwotnych terminów płatności należności.

3. Do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie Drawsko Pomorskie ustawami stosuje się przepisy art. 55-58 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, z tym że uprawnienia kierownika państwowej jednostki budżetowej przysługują Burmistrzowi Drawska Pomorskiego.

4. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności cywilnoprawne mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 2. 1. Określa się następujące szczegółowe warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga, o której mowa w §1 ust. 1 i 4, stanowić będzie pomoc publiczną:

- 1) ulgi, o których mowa w niniejszej uchwale, są pomocą *de minimis* w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE. L poz. 352 z 24.12.2013 r.) i obowiązują zgodnie z czasem obowiązywania tego rozporządzenia;
- 2) całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznanej na podstawie niniejszej uchwały jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 200.000 EUR w okresie trzech lat podatkowych, z zastrzeżeniem pkt 3;
- 3) całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznanej na podstawie niniejszej uchwały jednemu przedsiębiorstwu prowadzącemu działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów nie może przekroczyć 100.000 EUR w okresie trzech lat podatkowych;
- 4) niniejszą uchwałę stosuje się do pomocy przyznawanej przedsiębiorcom we wszystkich sektorach, z wyjątkiem:
 - a) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury, objętym rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000;
 - b) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom zajmującym się produkcją podstawową produktów rolnych;
 - c) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w następujących przypadkach:
 - kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą;
 - kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu przekazania jej w części lub w całości producentom podstawowym;
 - d) pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej;

e) pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.

2. Do wniosku o udzielenie ulgi na podstawie niniejszej uchwały należy załączyć w szczególności:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie wnioskodawca otrzymał, w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jaką wnioskodawca otrzymał, w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości takiej pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 3) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis;
- 4) wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

3. Przedsiębiorca korzystający z pomocy de minimis zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Burmistrza Drawskiego Pomorskiego o utracie uprawnienia do korzystania ze zwolnienia, najpóźniej w terminie 14 dni od powstania okoliczności powodujących utratę warunków do uzyskania pomocy.

4. Przedsiębiorca, który w terminie określonym w ust. 3, zawiadomi Burmistrza Drawskiego Pomorskiego o utracie uprawnień do ulgi na podstawie niniejszej uchwały, traci prawo do tej formy pomocy poczynając od miesiąca, w którym przestał spełniać te warunki.

5. Przedsiębiorca, który nie dopełnił terminowo zawiadomienia o okolicznościach, o których mowa w ust. 3, traci prawo do ulgi na podstawie niniejszej uchwały poczynając od miesiąca, w którym te okoliczności wystąpiły, chyba że wcześniej utracił prawo do zwolnienia.

6. Przedsiębiorca, który wprowadził właściwy podmiot w błąd co do posiadania uprawnień, od których uzależniona jest pomoc objęta niniejszą uchwałą, traci prawo do pomocy za cały okres, w którym była udzielana pomoc i zobowiązany jest do zwrotu kwoty udzielonej pomocy wraz z odsetkami za opóźnienie w transakcjach handlowych w terminie 14 dni od daty utraty uprawnień do korzystania z udzielonej pomocy.

§ 3. Dłużnik ubiegający się o udzielenie ulgi zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające zasadność wniosku, w tym:

- 1) dotyczące statusu prawnego dłużnika, np. aktualny odpis z CEiDG lub KRS;
- 2) dotyczące sytuacji majątkowej i rodzinnej, a w szczególności źródła i rozmiary osiąganego dochodu, posiadany majątek, dochody oraz wydatki osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, bilans i rachunek zysków i strat z ostatnich trzech lat;
- 3) inne dokumenty potwierdzające spełnienie przesłanek do udzielenia ulgi.

§ 4. Wskazuje się następujący organ lub osobę uprawnione do udzielania ulg, o których mowa w §1 ust. 1:

- 1) w przypadku należności cywilnoprawnych przypadających gminie Drawsko Pomorskie o wartości:
 - a) do 5.000,- zł - Burmistrz Drawska Pomorskiego;
 - b) powyżej kwoty, o której mowa w lit. a - Rada Miejska w Drawsku Pomorskim;
- 2) w przypadku należności cywilnoprawnych przypadających jednostkom budżetowym, gminy Drawsko Pomorskie o wartości:
 - a) do 1.000,- zł – kierownicy jednostek budżetowych;
 - b) powyżej kwoty, o której mowa w lit. a - Burmistrz Drawska Pomorskiego;
- 3) w przypadku należności cywilnoprawnych przypadających samorządowym instytucjom kultury gminy Drawsko Pomorskie o wartości:
 - a) do 1.000,- zł – kierownicy tych instytucji;
 - b) powyżej kwoty, o której mowa w lit. a - Burmistrz Drawska Pomorskiego.

2. Organ lub osoba właściwe do udzielania ulg w płatności należności cywilnoprawnej głównej jest właściwy również do umarzania, rozkładania na raty oraz odroczenia terminu spłaty należności ubocznych, w tym odsetek, kosztów postępowania sądowego, kosztów upomnień.

3. Kwoty należności cywilnoprawnych od tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie podlegają sumowaniu.

4. Wniosek o umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności składa się w jednostce, której przysługuje należność. Jednostka ta niezwłocznie kompletuje dokumenty niezbędne do rozpoznania wniosku i załatwia sprawę.

5. Umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności cywilnoprawnej następuje w formie umowy (ugody) lub – w przypadku stosowania ulgi z urzędu oraz gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe albo znacznie utrudnione - w formie jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 5. 1. Podmioty uprawnione do udzielania ulg w spłacie należności przedstawiają Radzie Miejskiej w Drawsku Pomorskim sprawozdania dotyczące wysokości i rodzaju udzielonych ulg według stanu na dzień 30 czerwca oraz 31 grudnia każdego roku kalendarzowego w terminie jednego miesiąca od zakończenia tych okresów sprawozdawczych.

2. Dane w sprawozdaniach, o których mowa w ust. 1, wykazuje się narastająco od początku roku.

§ 6. ~~§6.~~ Postanawia się o stosowaniu z urzędu ulg, o których mowa w § 1 ust. 1, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Drawsku
Pomorskim

Ireneusz Gendek

Uzasadnienie

do uchwały Nr XLIII/294/2017 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg, o których mowa w art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazania organu lub osoby uprawnionych do udzielania tych ulg.

Zgodnie z art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunki dopuszczalności publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskaże organ lub osobę uprawnioną do udzielania tych ulg. W tej sytuacji uzasadnione jest przyjęcie nowej uchwały w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających gminie Drawsko Pomorskie lub jej jednostkom podległym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

Stosownie do zapisów art. 7 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.), projekt niniejszej uchwały został przesłany do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie celem zaopiniowania. W związku z uwagą wniesioną przez prezesa Urzędu dokonano zmiany w § 2 ust. 2 projektu uchwały i uzupełniono o zapis w myśl, którego podmioty ubiegające się o pomoc de minimis zobowiązane są do przedstawiania, oprócz zaświadczeń/oświadczeń, również zaświadczeń/oświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc, oraz w ciągu 2. poprzedzających go lat, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

Określone w uchwale przesłanki i zasady warunkujące udzielenie ulgi w spłacie należności w szczególności są podyktowane trudną sytuacją finansową osób zobowiązanych do płacenia tych należności. Udzielenie ulgi w takiej sytuacji będzie miało na względzie przywrócenie zdolności płatniczej dłużnika, pomoc w przetrwaniu trudnego okresu, zarówno osobom fizycznym, jak i pozostałym podmiotom, w tym prowadzącym działalność gospodarczą.

Sporządziły:

J. Czepe

L. Marecka

J. Jędrzejewska - Garbacz