

UCHWAŁA NR III/11/2010
RADY MIEJSKIEJ W DRAWSKU POMORSKIM

z dnia 30 grudnia 2010 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania gminy Drawsko Pomorskie w zakresie tworzenia warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu.

Na podstawie art.27 ust.2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U. Nr 127, poz. 857, Nr 151 poz. 1014) Rada Miejska w Drawsku Pomorskim uchwala co następuje:

§ 1. 1. Gmina Drawsko Pomorskie wspiera sport tworząc warunki, w tym organizacyjne, sprzyjające rozwojowi sportu.

2. Przez cel publiczny z zakresu sportu rozumie się:

- 1)poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- 2)osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
- 3)poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- 4)promocję sportu i aktywnego stylu życia;
- 5)umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców gminy Drawsko Pomorskie.

§ 2. 1. Wsparcie, o którym mowa w § 1 ust.1, udzielane będzie w formie:

- 1)dotacji celowych na prowadzenie statutowej działalności sportowej przez powołane do tego podmioty;
- 2)stypendiów sportowych oraz nagród za osiągnięte wyniki sportowe na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim.

2. Środki finansowe na wspieranie rozwoju sportu zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej gminy Drawsko Pomorskie.

§ 3. 1. Dotacje celowe mogą uzyskać kluby sportowe działające na terenie gminy Drawsko Pomorskie, realizujące cel publiczny z zakresu sportu, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały.

2. Z dotacji celowej mogą być dofinansowane wydatki w szczególności na:

- 1)realizację programów szkolenia sportowego,
- 2)zakup sprzętu sportowego,
- 3)pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- 4)pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5)sfinansowanie stypendiów sportowych klubów i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

3. Dotację celową na prowadzenie statutowej działalności sportowej może otrzymać klub, jeżeli:

- 1)realizuje cel publiczny wskazany w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały;
- 2)angażuje się we współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi oraz z gminą Drawsko Pomorskie przy realizacji zadań publicznych z zakresu sportu na rzecz mieszkańców gminy Drawsko Pomorskie;
- 3)promuje wizerunek gminy Drawsko Pomorskie jako gminy stwarzającej warunki dla rozwoju sportu;
- 4)zapewni udział finansowych środków własnych na realizację zadania.

4. Kwota dofinansowania ze strony gminy Drawsko Pomorskie nie może przekroczyć 80 % całkowitych rocznych kosztów poniesionych przy realizacji danego zadania.

5. Dotacje udzielane są po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłaszanego w trybie niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Burmistrz Drawska Pomorskiego ogłasza otwarty konkurs ofert wskazując:

- 1) rodzaj zadania oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na wsparcie zadania;
- 2) termin i warunki realizacji zadania;
- 3) termin składania ofert;
- 4) termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim.

3. Oferty wraz z wnioskiem o przyznanie dotacji ze środków gminy Drawsko Pomorskie składa się w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim

4. W postępowaniu konkursowym mają odpowiednie zastosowanie wzory dokumentów, tj.: oferty realizacji zadania, umowy, sprawozdania określone w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) z modyfikacjami wynikającymi z zapisów niniejszej uchwały.

§ 5. Złożone oferty rozpatruje komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Drawska Pomorskiego w składzie co najmniej 3 osobowym.

§ 6. Przy rozpatrywaniu ofert o przyznanie dotacji na realizację zadania, komisja konkursowa uwzględnia w szczególności:

- 1) znaczenie zadania dla gminy Drawsko Pomorskie;
- 2) zgodność oferty z celem publicznym, określonym w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały;
- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania;
- 4) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania;
- 5) ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 6) ocenę możliwości realizacji zadania przez oferenta oraz spełnianie przez niego wymogów określonych w § 3 ust. 3 niniejszej uchwały;
- 7) analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczania przyznanych mu dotacji.

§ 7. 1. Komisja konkursowa przekazuje Burmistrzowi Drawska Pomorskiego swoją propozycję rozstrzygnięcia konkursu.

2. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Burmistrz Drawska Pomorskiego, przy czym od jego rozstrzygnięcia nie przysługuje prawo wniesienia odwołania.

§ 8. Oferta winna być rozpatrzona w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty jej złożenia.

§ 9. Wyniki konkursu zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim.

§ 10. Oferenci przyjmując dotacje zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie zawartej zgodnie z dyspozycją art. 221 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

§ 11. Umowę sporządza się w formie pisemnej, na czas realizacji zadania lub na czas określony nie dłuższy niż do końca danego roku budżetowego.

§ 12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmiany w trakcie realizacji umowy zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania w formie aneksu do umowy.

§ 13. Dotację na realizację zadania przekazuje się na rachunek bankowy klubu, na warunkach określonych w umowie.

§ 14. 1. Podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania określonego w umowie w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

2. Sprawozdanie powinno zawierać w szczególności:

- 1) informację o przebiegu realizacji zadania,
- 2) szczegółowe rozliczenie finansowe dokonane w oparciu o kosztorys załączony do oferty,
- 3) inne istotne informacje dot. realizacji zadania,
- 4) zestawienie kserokopii dokumentów, faktur (rachunków) potwierdzających wydatkowanie środków.

§ 15. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części przekazanej dotacji, niewykorzystane środki finansowe należy zwrócić wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonych zgodnie z art. 251 i 252 ustawy o finansach publicznych.

§ 16. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykorzystania dotacji wstrzymuje się przekazywanie kolejnych transz dotacji, a dotychczas przekazana kwota podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 251 i 252 ustawy o finansach publicznych.

§ 17. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego jej wykonania. Podstawę do rozwiązania umowy stanowią wyniki kontroli wykonania umowy oraz odpowiedź klubu na doręczone wystąpienie pokontrolne złożona w ciągu 7 dni od dnia jego doręczenia - za potwierdzeniem odbioru.

§ 18. 1. Traci moc uchwała Nr XXI/163/2008 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego przez gminę Drawsko Pomorskie rozwoju sportu kwalifikowanego (Dz. U. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 53, poz. 1164).

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.