

**ZARZĄDZENIE Nr 92/2017**  
**BURMISTRZA DRAWSKA POMORSKIEGO**  
z dnia 02 czerwca 2017 r.

**w sprawie wzoru wniosku o przyznanie nagrody dla dyrektorów samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest gmina Drawsko Pomorskie oraz szczegółowych zasad i trybu przyznawania tej nagrody rocznej.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948, z 2017 r. poz. 730) oraz art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2015 r. poz. 2099; z 2016 r. poz. 1202 i poz. 2260), zarządza się, co następuje:

**§1.** 1. Nagrodę roczną dla dyrektorów samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest gmina Drawsko Pomorskie, zwaną dalej „nagrodą roczną”, przyznaje Burmistrz Drawska Pomorskiego na umotywowany wniosek, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej składa pracownik właściwego referatu merytorycznego w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim wykonujący funkcje kontrolne nad działalnością Ośrodka Kultury w Drawsku Pomorskim w porozumieniu z Sekretarzem Gminy Drawsko Pomorskie w terminie 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji kultury za rok obrotowy.

**§2** 1. Nagroda roczna może być przyznana w zależności od osiągniętych wyników finansowych lub stopnia realizacji innych zadań.

2. Dyrektor może otrzymać nagrodę roczną za rok obrotowy jeżeli:

- 1) uzyskał dodatni wynik finansowy,
- 2) efektywnie wykonał zaplanowane zadania inwestycyjne,
- 3) efektywnie realizował cele wynikające ze statutu instytucji.

**§3.** Nagroda roczna wypłacana jest w terminie do końca lipca roku, w którym została przyznana.

**§4.** Nagroda roczna wypłacana jest ze środków instytucji, w której zatrudniony jest dyrektor.

**§5.** Dyrektorowi nie przysługuje roszczenie o przyznanie nagrody rocznej.

**§6.** Traci moc Zarządzenie Nr 208/2012 Burmistrza Drawska Pomorskiego z dnia 31 grudnia 2012 r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie nagrody, o którym mowa w art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi oraz szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej.

**§7.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Drawsko Pomorskie.

**§8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie po raz pierwszy do nagród rocznych przyznawanych za rok 2016.

**BURMISTRZ**  
mgr Zbigniew Ptak

**WNIOSEK O PRZYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ**  
**za rok .....**

.....  
(sygnatura i nr sprawy)

.....  
(miejsce i data)

Wnioskodawca:

.....  
(dane wnioskodawców)

Do Burmistrza Drawskiego Pomorskiego  
w/m

1. Imię (imiona) i nazwisko dyrektora .....
2. Instytucja i stanowisko zajmowane przez dyrektora .....
3. Data rozpoczęcia pracy w podmiocie .....
4. Data objęcia zajmowanego stanowiska .....
5. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego na stanowisku dyrektora w roku poprzedzającym przyznanie nagrody rocznej .....
6. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem jej wysokości .....

7. Ocena wyników finansowych i stopnia realizacji innych zadań, przy uwzględnieniu makroekonomicznych warunków w zakresie funkcjonowania i rozwoju sekcji oraz działów, w których prowadzi działalność podmiot prawny. Ocena ta powinna dotyczyć roku badanego i roku poprzedzającego rok badany i zostać sporządzona w oparciu o podstawowe wskaźniki ekonomiczne, a w szczególności: zysk lub stratę netto, wskaźnik poziomu kosztów, rentowność obrotu netto z uwzględnieniem warunków stworzonych dla prawidłowego funkcjonowania podmiotu, w tym okoliczności mających wpływ na jego wynik finansowy, a niezależnie od niego, w szczególności postanowienia organu stanowiącego samorządu dotyczące wyposażenia w majątek oraz wysokości cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej:

8. Opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu

.....  
.....

Załączniki do wniosku:

1. Zaświadczenie głównego księgowego jednostki o wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora w roku poprzedzającym przyznanie nagrody rocznej.
2. Oświadczenie głównego księgowego jednostki o zabezpieczeniu środków finansowych w budżecie na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości.

.....  
(podpisy wnioskodawców)

**STANOWISKO**

**Burmistrza Drawska Pomorskiego o przyznaniu nagrody rocznej**

1. Przyznaję nagrodę roczną dyrektorowi ..... za rok ..... w wysokości .....

słownie .....

2. Nie przyznaję nagrody rocznej dyrektorowi ..... za rok .....\*

.....  
(data i podpis Burmistrza)