

ZARZĄDZENIE NR 82/2014
BURMISTRZA DRAWSKA POMORSKIEGO
z dnia 25 kwietnia 2014 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379), zarządza się, co następuje:

§1. W zarządzeniu Nr 13/2013 Burmistrza Drawska Pomorskiego z dnia 15 stycznia 2013 r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych zmienia się §1, który otrzymuje następujące brzmienie:

„Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim do udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) przed udzieleniem zamówienia publicznego o wartości równej lub wyższej niż 10.000,00 zł netto dla dostaw i usług oraz 20.000,00 zł netto dla robót budowlanych do wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym zarządzeniu, dopuszcza się dwa sposoby postępowania:
 - a) przeprowadza się rozeznanie rynku u co najmniej dwóch wykonawców, w związku z czym sporządza się na tę okoliczność zestawienie porównania i oceny ofert oraz dokumentuje się prowadzone postępowanie na drukach stanowiących załączniki od Nr 1 do Nr 5 do niniejszego zarządzenia, przy czym pracownik prowadzący postępowanie może dokonać modyfikacji treści tych załączników w zależności od specyfiki zamówienia;
 - b) umieszcza się ogłoszenie o zamówieniu w formie zapytania ofertowego na stronie internetowej www.drawsko.pl, przy czym minimalny okres na składanie ofert nie może być w tym przypadku krótszy niż 5 dni od dnia ogłoszenia, oraz wymagane jest sporządzenie na tę okoliczność zestawienia porównania i oceny ofert oraz udokumentowanie prowadzonego postępowania na drukach stanowiących załączniki Nr 1, Nr 2, Nr 4 i Nr 5 do niniejszego zarządzenia, przy czym pracownik prowadzący postępowanie może dokonać modyfikacji treści tych załączników w zależności od specyfiki zamówienia;
- 2) udzielenie każdego zamówienia publicznego o jednorazowej wartości równej lub wyższej niż 3.000,00 zł musi być potwierdzone umową sporządzoną na piśmie;
- 3) udzielenie każdego zamówienia publicznego o jednorazowej wartości poniżej 3.000,00 zł musi być potwierdzone w formie pisemnej, w szczególności fakturą dokumentującą zakup.”

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADA PRAWNY
Jołanta Czepa

Z up. BURMISTRZA
mgr **Marek Tobiszewski**
Z-ca Burmistrza