

**ZARZĄDZENIE Nr 5/2019****BURMISTRZA DRAWSKA POMORSKIEGO****z dnia 09 stycznia 2019 r.**

**w sprawie upoważnienia Zastępcy Burmistrza Drawska Pomorskiego do załatwiania spraw w imieniu Burmistrza Drawska Pomorskiego, wydawania decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań administracyjnych z oryginałem, a także do innych spraw.**

Na podstawie art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2 i art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432 i poz. 2500), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 i poz. 1629), w zw. z art. 18 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2018 r. poz. 1314, poz. 1104, poz. 1356, poz. 1499, poz. 1629, poz. 2192, poz. 2193, poz. 2432 i poz. 398), art. 143 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 r. poz. 800; z 2017 r. poz. 2491; z 2018 r. poz. 650, poz. 723, poz. 771, poz. 1000, poz. 1039, poz. 1075, poz. 1499, poz. 1540, poz. 1544, poz. 1629, poz. 1693, poz. 2126, poz. 2193, poz. 2244 i poz. 2354), art. 3<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, poz. 1000, poz. 1076; z 2009 r. Nr 56, poz. 458; z 2018 r. poz. 357, poz. 1608, poz. 1629, poz. 2215, poz. 2244, poz. 2245, poz. 2377 i poz. 2432) i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1260 i poz. 1669), zarządza się, co następuje

**§1.** Upoważnia się Zastępcę Burmistrza Drawska Pomorskiego – Ireneusza Kabata do wydawania w niżej wskazanych sprawach decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń, a także do poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem:

- 1) związanych z gospodarką nieruchomościami, w tym:
  - a) przekształcanie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
  - b) naliczanie opłaty adiacenckiej,
  - c) ustalanie środowiskowych uwarunkowań zgody na realizację przedsięwzięcia,
  - d) zatwierdzanie rozgraniczenia nieruchomości,
  - e) zatwierdzanie projektów podziału nieruchomości,
  - f) wszczynanie postępowania rozgraniczenia nieruchomości i wyznaczenia geodety;
  - g) wydanie decyzji o: warunkach zabudowy,
  - h) przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy,
  - i) w zakresie lokalizacji inwestycji celu publicznego,
  - j) wygaśnięcie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
  - k) odmowa ustalenia sposobów zagospodarowania i warunków zabudowy terenu,
  - l) wydawanie wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;
- 2) związanych z gospodarką odpadami i ochroną środowiska, w tym:

Zatwierdzam pod względem  
formalno-prawnym  
RADO PRAWNY  
Jolanta Czope

- a) zezwalanie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
  - b) wymierzanie administracyjnej kary pieniężnej za przekazanie Burmistrzowi Drawska Pomorskiego nierzetelnego sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - c) wymierzanie administracyjnej kary pieniężnej za przekazanie Burmistrzowi Drawska Pomorskiego po terminie sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - d) wymierzanie administracyjnej kary pieniężnej za przekazanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych z terenu gminy Drawsko Pomorskie o kodzie 200301 do innej niż regionalna instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych,
  - e) zezwalanie na usuwanie drzew lub krzewów lub odmawianie zezwolenia na usuwanie drzew lub krzewów,
  - f) wymierzanie administracyjnej kary pieniężnej (za usunięcie lub zniszczenie drzew lub krzewów, za uszkodzenie drzew),
  - g) umarzanie opłaty za usunięcie drzew lub krzewów,
  - h) - określanie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz umarzanie czy odmawianie umorzenia zaległości w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub umorzenia kosztów upomnienia,
  - i) nakładanie obowiązku przedłożenia dokumentów do RDOŚ, celem stwierdzenia, czy zachodzi potrzeba przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000 (dot. drzew i krzewów),
  - j) opiniowanie projektu robót geologicznych,
  - k) dopuszczanie dowodu z opinii biegłego, dopuszczenie jako strony i pozostawianie sprawy bez rozpatrzenia,
  - l) załatwianiu spraw z zakresu ustawy z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej, w tym do wydawania decyzji administracyjnych;
- 3) związanych z oświatą, w tym:
- a) nadawanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego,
  - b) dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników,
  - c) nakładanie grzywny na rodziców z powodu nierealizowania przez ich dziecko obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki;
- 4) związanych z zezwalaniem na organizację imprez masowych;
- 5) związanych z zezwalaniem i cofaniem zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych;
- 6) związanych z transportem drogowym, w tym:
- a) wydawanie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką,
  - b) zezwalanie na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym,
  - c) zezwalanie na wykonywanie regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym,

- d) zezwalanie na wykonywanie regularnych specjalistycznych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na liniach komunikacyjnych wykraczających poza obszar gminy;
- 7) związanych z ochroną zwierząt, w tym:
  - a) odbieranie zwierzęcia właścicielowi,
  - b) utrzymanie psa rasy agresywnej;
- 8) związanych z rozkładaniem na raty lub umarzeniem należności wynikających z nałożonych mandatów karnych za wykroczenia;
- 9) związanych z korzystaniem z dróg, w tym:
  - a) zezwalanie na zajęcie pasa drogowego,
  - b) zezwalanie na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
  - c) zezwalanie na lokalizację zjazdu na działkę drogową;
- 10) związanych z ewidencją ludności i wydawaniem dowodów osobistych, w tym:
  - a) odmawianie wydania dowodu osobistego (art. 32 ustawy o dowodach osobistych),
  - b) rozstrzygnięcie wątpliwości co do danych zgłaszanych do zameldowania lub wymeldowania,
  - c) rozstrzygnięcia wątpliwości co do charakteru pobytu osoby pod deklarowanym adresem,
  - d) wymeldowanie osoby, która opuściła miejsce pobytu i nie dokonała obowiązku wymeldowania,
  - e) udostępnianie danych za pomocą urządzeń teletransmisyjnych;

**§2.** Upoważnia się Zastępcę Burmistrza Drawsko Pomorskiego – Ireneusza Kabata do prowadzenia następujących spraw gminy Drawsko Pomorskie w imieniu Burmistrza Drawsko Pomorskiego (powierzenie prowadzenia tych spraw na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym):

- 1) zatwierdzania faktur i rachunków,
- 2) podpisywania czeków i rachunków,
- 3) podpisywania sprawozdań, zestawień i analiz;
- 4) podpisywania protokołów rokowań dotyczących sprzedaży nieruchomości w trybie bezprzetargowym;
- 5) przyjmowania mieszkańców w sprawach skarg i wniosków oraz udzielania na nie odpowiedzi,
- 6) stwierdzania własnoręczności podpisu i zgodności kopii z oryginałem,
- 7) podpisywania wszelkich pism wychodzących z urzędu, w tym do sądów powszechnych i administracyjnych,
- 8) podpisywania pism i dokumentacji, w tym wniosków, wniosków o płatność, oświadczeń związanych z realizacją programów i projektów finansowanych ze środków zewnętrznych, w tym z Unii Europejskiej.

**§3.** Upoważnia się Zastępcę Burmistrza Drawsko Pomorskiego – Ireneusza Kabata do samodzielnego składania oświadczeń woli w imieniu gminy Drawsko Pomorskie w zakresie

zarządu mieniem w sprawach leżących w zakresie kompetencji następujących referatów Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim (art. 46 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym):

- 1) gospodarki komunalnej i inwestycji,
- 2) gospodarki nieruchomościami, geodezji i rolnictwa,
- 3) gospodarki odpadami i ochrony środowiska,
- 4) Straży Miejskiej w Drawsku Pomorskim,

oraz w sprawach: podpisywania umów zleceń o świadczenie usług i o dzieło i zatwierdzania dokumentów w sprawach zamówień publicznych, jak i podpisywania wynikających z nich umów.

**§4.** Upoważnia się Zastępcę Burmistrza Drawska Pomorskiego – Ireneusza Kabata do podpisywania tytułów wykonawczych kierowanych do naczelników urzędów skarbowych w ramach prowadzonych przez gminę Drawsko Pomorskie lub Burmistrza Drawska Pomorskiego postępowań egzekucyjnych w administracji (art. 268a ustawy Kodeks postępowania administracyjnego w zw. z art. 18 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji).

**§5.** Upoważnia się Zastępcę Burmistrza Drawska Pomorskiego – Ireneusza Kabata do załatwiania spraw w imieniu Burmistrza Drawska Pomorskiego w niżej ustalonym zakresie w sprawach podatkowych należących do kompetencji Burmistrza Drawska Pomorskiego, a w szczególności do wydawania decyzji, postanowień i zaświadczeń (art. 143 § 1 ustawy Ordynacja podatkowa):

- 1) wymiaru podatków i opłat lokalnych,
- 2) umorzeń, rozłożeń na raty i odroczenia terminu płatności podatków i opłat lokalnych.

**§6.** Wyznacza się Zastępcę Burmistrza Drawska Pomorskiego – Ireneusza Kabata do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy za Urząd Miejski w Drawsku Pomorskim wobec pracowników tego Urzędu, w tym do podpisywania polecenia wyjazdu służbowego dla pracowników i kierowników jednostek organizacyjnych gminy Drawsko Pomorskie oraz do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec Burmistrza Drawska Pomorskiego, innych niż związane z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy, oraz ustalaniem wynagrodzenia (art. 3<sup>1</sup> § 1 ustawy Kodeks pracy i art. 8 ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych).

**§7.** Upoważnia się Zastępcę Burmistrza Drawska Pomorskiego – Ireneusza Kabata do podpisywania zarządzeń wewnętrznych i zewnętrznych Burmistrza Drawska Pomorskiego podczas jego nieobecności w pracy w szczególności spowodowanej urlopem, chorobą lub wyjazdem służbowym.

**§8.** Niniejsze upoważnienie zostaje udzielone na czas nieoznaczony, z tym, że wygasa ono z chwilą uchylecia niniejszego zarządzenia albo rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z Zastępcą Burmistrza Drawska Pomorskiego lub zaprzestania przez niego sprawowania tej funkcji.

**§9.** Tracą moc:

- 1) zarządzenie Nr 3/2003 Burmistrza Miasta i Gminy Drawsko Pomorskie z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw gminy Zastępcy Burmistrza;
- 2) upoważnienie nr Og-I-1012/1/2003 z dnia 31 stycznia 2003 r.;
- 3) zarządzenie Nr 9/2004 Burmistrza Miasta i Gminy Drawsko Pomorskie z dnia


05 lutego 2004 r. w sprawie udzielenia upoważnienia do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Drawsko Pomorskie;

- 4) upoważnienie nr Og-I-1012/4/03 z dnia 31 maja 2004 r.;
- 5) upoważnienie nr Og-I-1012/10/2005 z dnia 01 sierpnia 2005 r.;
- 6) upoważnienie nr Og-I-1012/17/2008 z dnia 07 lipca 2008 r.;
- 7) upoważnienie nr Og-I-1012/9/09 z dnia 02 czerwca 2009 r.;
- 8) upoważnienie nr Og-I-1012/23a/10 z dnia 05 lipca 2010 r.;
- 9) upoważnienie nr 1/2011 z dnia 14 września 2011 r.

**§10.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**

  
**Krzysztof Czerwiński**

  
Zatwierdzam pod względem  
formalno-prawnym  
RADCA PRAWNY  
Jolanta Czepe