

ZARZĄDZENIE NR 184/2019
Burmistrza Drawska Pomorskiego
z dnia 8 SIERPNIA 2019 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie projektu uchwały rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim w sprawie rocznego programu współpracy gminy Drawsko Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020 r.

Na podstawie § 4 ust. 1 uchwały Nr LVII/487/2010 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 28 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego nr 127 poz. 2520) zarządza się co następuje:

§ 1. Przedmiot i cel konsultacji.

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie projektu uchwały Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim w sprawie rocznego programu współpracy gminy Drawsko Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020, którego projekt stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska sektora pozarządowego w zakresie projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji.

§ 2. Czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji.

Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 12 sierpnia 2019 r., a termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień 26 sierpnia 2019 r.

§ 3. Sposób przeprowadzenia konsultacji.

1. Uczestnikami konsultacji są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie gminy Drawsko Pomorskie.
2. Konsultacje odbywają się poprzez złożenie na piśmie lub elektronicznie przez uprawnione organizacje opinii i uwag w sprawie projektu uchwały poddanej konsultacji w następujący sposób:
 - 1) w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail na adres: drawsko@post.pl lub
 - 2) pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miejski w Drawsku Pomorskim, ul. Gen. Sikorskiego 41, 78-500 Drawsko Pomorskie lub
 - 3) bezpośrednio – poprzez złożenie pisma w sekretariacie (pok. nr 210) Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim, ul. Gen. Sikorskiego 41.

§ 4. Za konsultacje odpowiedzialny jest Referat Promocji i Sportu w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy Drawsko Pomorskie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim.

Z up. Burmistrza

Ireneusz Kabat
Z-ca Burmistrza

Pod względem formalno-prawnym
bez zastrzeżeń

Andrzej Fialkowski
RADCA PRAWNY

- projekt -

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY DRAWSKO POMORSKIE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
WYMIENIONYMI w art. 3 ust. 3 ustawy O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA ROK 2020**



Drawsko Pomorskie

Drawsko Pomorskie 2019 rok

Pod względem formalno-prawnym
bez zastrzeżeń

Prof. Flakou
RADA PRAWNY

Roczny program współpracy gminy Drawsko Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020.

§1. Wstęp

Działalność organizacji pozarządowych oraz innych organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego oraz elementem aktywizującym społeczność lokalną. Aktywność różnych środowisk oraz ich skuteczność zależy w dużym stopniu od ustalenia czytelnych zasad współpracy pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi. Instrumentem służącym do ustalenia tych zasad jest roczny program współpracy gminy Drawsko Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego na rok 2020, zwany dalej „programem”. Doceniając aktywność organizacji pozarządowych działających na terenie gminy Drawsko Pomorskie i widząc ich coraz większą rolę w rozwiązywaniu problemów i zaspokajania potrzeb lokalnej społeczności Rada Miejska w Drawsku Pomorskim przyjmuje poniższy program.

§2. Cele programu:

1) Cel główny programu

Celem głównym jest stworzenie warunków do rozwoju partnerstwa pomiędzy gminą Drawsko Pomorskie a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej łącznie „podmiotami programu,, .

2) Cele szczegółowe programu

Celami szczegółowymi programu są:

- a) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców,
- b) pobudzenie nowych inicjatyw w zakresie działalności pożytku publicznego,
- c) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- d) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
- e) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

Cele programu będą realizowane poprzez współpracę gminy Drawsko Pomorskie z podmiotami programu w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Pod względem formalno-prawnym
bez zastrzeżeń

Andrzej Flakow
RADCA PRAWNY

§3. Zasady współpracy:

Program opiera się na sześciu podstawowych zasadach:

- 1) zasada pomocniczości – oznacza, że gmina Drawsko Pomorskie powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) zasada suwerenności stron oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) zasada partnerstwa – realizowana jest w zakresie uczestnictwa podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy Drawsko Pomorskie oraz sugerowaniu zakresu współpracy,
- 4) zasada efektywności – polega na wspólnym dążeniu gminy Drawsko Pomorskie i podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) zasada uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) zasada jawności – urzeczywistniania jest poprzez udostępnianie przez gminę Drawsko Pomorskie współpracującym z nią podmiotom programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy Drawsko Pomorskie na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliguje podmioty programu do udostępniania gminie Drawsko Pomorskie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz ich sytuacji finansowej.

§4. Zakres przedmiotowy programu:

1. Przedmiotem współpracy gminy Drawsko Pomorskie z podmiotami programu są:
 - 1) ustawowe zadania własne gminy Drawsko Pomorskie;
 - 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 3) funkcjonowanie Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

§5. Formy współpracy:

1. Współpraca z podmiotami programu ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do współpracy o charakterze finansowym należy:
 - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych, które może przybierać jedną z następujących form:
 - a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

2) zakup usług dotyczących realizacji zadań publicznych na zasadach i w trybie określonych w przepisach o zamówieniach publicznych,

3) wspólna realizacja zadań publicznych na zasadach partnerstwa.

3. Formy współpracy pozafinansowej:

1) o charakterze informacyjnym;

a) konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

b) udzielenie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,

c) prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych działających na terenie gminy Drawsko Pomorskie,

d) organizowanie spotkań przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim z organizacjami pozarządowymi, których tematem będzie: ocena funkcjonowania programu w roku poprzednim, konsultowanie projektu na kolejny rok, wzajemne informowanie się o kierunkach działań planowanych w roku następnym,

e) prowadzenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim zakładki „Organizacje pozarządowe”, gdzie każda organizacja będzie mogła zamieścić swoje ogłoszenia lub inne ważne informacje. W zakładce zamieszczane będą również ogłoszenia kierowane do organizacji pozarządowych,

2) o charakterze promocyjnym;

a) promocja działalności podmiotów programu poprzez publikację informacji na temat ich działalności na stronie internetowej urzędu,

b) promocja przekazywania 1% podatku dochodowego na drawskie organizacje pożytku publicznego,

c) udzielenie rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

3) o charakterze organizacyjnym;

a) udostępnianie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach, w szczególności pomieszczeń na siedzibę dla podmiotów programu, z zachowaniem przepisów odrębnych;

b) organizowanie szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, w celu podnoszenia standardów usług publicznych świadczonych przez podmioty programu,

c) pomoc w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych z organizacjami o podobnym charakterze,

d) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,

e) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,

f) udzielanie pomocy technicznej;

g) udzielanie pomocy w miarę możliwości w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów, związanych z wykonywaniem zadań publicznych w ramach działalności statutowej,

h) udostępnienie, w miarę możliwości, pomieszczeń lub użyczenie sprzętu teleinformatycznego służących do realizacji zadań statutowych.

Pod względem formalno-prawnym
bezpłatnie

Paweł Florkow
RADA PRAWNY

§6. Priorytetowe zadania publiczne:

W 2020 roku planuje się realizację następujących priorytetowych zadań publicznych:

- 1) z zakresu pomocy społecznej: organizacja pomocy rodzinom i osobom z terenu miasta i gminy Drawsko Pomorskie znajdującymi się w trudnej sytuacji życiowej,
- 2) z zakresu ochrony i promocji zdrowia w zakresie profilaktyki zdrowotnej mieszkańców miasta i gminy Drawsko Pomorskie,
- 3) z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego: organizacja życia kulturalnego mieszkańców gminy Drawsko Pomorskie,
- 4) z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym: organizacja życia kulturalnego emerytów, rencistów i inwalidów,
- 5) z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - b) upowszechnianie piłki nożnej,
 - c) upowszechnianie sportów walki wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - d) upowszechnianie sportów siłowych,
 - e) upowszechnianie sportów motorowych,
 - f) upowszechnianie wędkarstwa,
- 6) z zakresu turystyki i krajoznawstwa: organizacja imprez turystyki aktywnej i kwalifikowanej oraz upowszechnianie krajoznawstwa,
- 7) w zakresie ratownictwa i ochrony ludności: organizacja działań w zakresie ratownictwa i ochrony mieszkańców miasta i gminy Drawsko Pomorskie,
- 8) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym: przeciwdziałanie uzależnieniom i promocja zdrowego trybu życia w środowiskach abstynenckich,
- 9) w zakresie promocji i organizacji wolontariatu,
- 10) w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

§7. Okres realizacji programu:

Program realizowany będzie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

§8. Sposób realizacji programu

Głównymi realizatorami programu są: Referat Spraw Społecznych oraz Referat Promocji i Sportu Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim. Wymienione referaty pełnią rolę biura pierwszego kontaktu dla przedstawicieli organizacji pozarządowych, a także dla zainteresowanych tematyką współpracy i funkcjonowania trzeciego sektora przedsiębiorców i urzędników. Referaty koordynują współpracę z podmiotami programu, organizują konkursy ofert, prowadzą obsługę i organizację komisji konkursowych.

Nad poprawnym rozliczeniem przyznanych dotacji wraz z kontrolą realizacji zleconych zadań publicznych czuwa Referat Promocji i Sportu oraz Referat Planowania Budżetu i Finansów.

§9. Wysokość środków planowanych na realizację programu:

Na realizację zadań określonych w programie planuje się przeznaczyć w 2020 r. środki finansowe w wysokości 430.000,00; - zł. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań określi Rada Miejska w Drawsku Pomorskim w uchwale budżetowej na rok 2020.

§10. Sposób oceny realizacji programu:

1. Gmina Drawsko Pomorskie w trakcie wykonywania zadania przez podmioty programu sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.
2. Sprawozdanie z realizacji programu przygotowuje i przedstawi Burmistrzowi Drawska Pomorskiego kierownik Referatu Promocji i Sportu Urzędu Miejskiego w Drawsku Pomorskim.
3. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy Burmistrz Drawska Pomorskiego przedstawi Radzie Miejskiej w Drawsku Pomorskim w terminie do 31 maja 2021 r.

§11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji:

Program utworzony został na bazie projektu programu, który był konsultowany z podmiotami programu na zasadach określonych w uchwale Nr LVII/487/2010 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 28.10.2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. U. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 127 poz. 2520).

Projekt programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji zamieszczony był na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Drawsku pomorskim, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej urzędu: www.drawsko.pl w zakładce Organizacje pozarządowe. Uwagi i wnioski dotyczące projektu programu można było składać bezpośrednio w urzędzie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres drawsko@post.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej. Z przebiegu konsultacji sporządzona została informacja odzwierciedlająca przebieg konsultacji oraz jej wynik.

Informacja zatwierdzona przez Burmistrza Drawska Pomorskiego dołączona została do projektu programu i przedłożona pod obrady Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim.

§12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych w celu opiniowania złożonych ofert w otwartych konkursach ofert:

1. Komisja konkursowa w celu opiniowania złożonych ofert w otwartych konkursach ofert, zwana dalej „komisją”, w tym jej przewodniczący, powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Drawska Pomorskiego, niezwłocznie po upływie terminu na składanie ofert.
2. Na pierwszym posiedzeniu komisji wszyscy jej członkowie podpisują zobowiązanie, że nie podlegają wyłączeniu z prac komisji na podstawie art. 15 ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Pod względem formano-prawny
bez zastrzeżeń

Piotr Flakow
RADCA PRAWNY

3. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
5. Ustalenia komisji są prawomocne przy obecności co najmniej 50% jej składu.
6. Uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.
7. Do zadań komisji należy w szczególności:
 - 1) zaopiniowanie poprawnych formalnie i merytorycznie ofert,
8. Komisja dokonuje oceny oferty na formularzu „Karta oceny oferty”.
9. Z prac komisji sporządza się protokół.