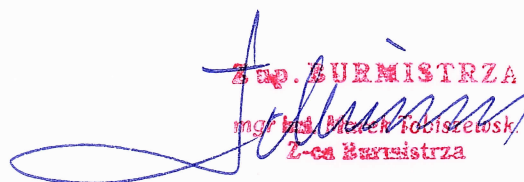


**Informacja
Burmistrza Drawska Pomorskiego
z dnia 10 lipca 2017 r.
o wynikach naboru na wolne stanowisko urzędnicze
ds. sekretariatu urzędu
w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim.**

Na podstawie art. 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902), Burmistrz Drawska Pomorskiego informuje, że zakończona została procedura naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. sekretariatu urzędu w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim . Do zatrudnienia na ww. stanowisku wybrano Panią Marzenę Żukowską zam. Drawsko Pomorskie.

Uzasadnienie

Pani Marzena Żukowska spełniła wymagania kwalifikacyjne i formalne określone w ogłoszeniu o naborze. Posiada wykształcenie wyższe. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej wykazała się wiedzą merytoryczną z zakresu zadań ww. stanowiska, dobrą znajomością zagadnień dotyczących funkcjonowania samorządu gminnego, doświadczeniem w bezpośredniej obsłudze klienta oraz doświadczeniem zawodowym w administracji samorządowej.


Zap. BURMISTRZA
mgr inż. Marek Tobiszewski
Z-ca Burmistrza