

**ZARZĄDZENIE NR 143/2017**  
**BURMISTRZA DRAWSKA POMORSKIEGO**  
z dnia 2 sierpnia 2017 r.

**w sprawie powołania zespołu spisowego oraz ustalenia sposobu i harmonogramu inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej składników majątku gminy Drawsko Pomorskie, za które odpowiedzialność ponosi Dyrektor Szkoły Podstawowej w Nętnie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948; z 2017 r. poz. 730, poz. 935) § 5 ust. 3 oraz § 13 pkt 2 załącznika Nr 6 do zarządzenia Nr 156/2010 Burmistrza Drawska Pomorskiego z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej zasady (politykę) rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim, zmienionego zarządzeniem Nr 128/2012 Burmistrza Drawska Pomorskiego z dnia 31 lipca 2012 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej zasady (politykę) rachunkowości w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim, zarządza się co następuje:

§1.1. W związku z planowanym zakończeniem z dniem 31 sierpnia 2017 r. stosunku pracy Dyrektor Szkoły Podstawowej w Nętnie – Grażyny Kapuścińskiej ponoszącej materialną odpowiedzialność za składniki majątku gminy Drawsko Pomorskie zarządza się inwentaryzację zdawczo-odbiorczą na jej stanowisku pracy.

2. Inwentaryzację zdawczo-odbiorczą należy przeprowadzić w drodze spisu z natury według harmonogramu stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się zespół spisowy w następującym składzie:

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 1) Andrzej Gałązkiewicz      | - przewodniczący zespołu spisowego,        |
| 2) Joanna Łatkowska          | - z-ca przewodniczącego zespołu spisowego, |
| 3) Hanna Kołodziejczyk-Zubik | - członek zespołu spisowego,               |
| 4) Agata Brusanowska         | - członek zespołu spisowego,               |
| 5) Mateusz Owedyk            | - członek zespołu spisowego.               |

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Z-ca BURMISTRZA**  
Drawska Pomorskiego  
mgr inż. Marek Tobiszewski

Pod względem formalno-prawnym  
brak zastrzeżeń

**Przysław**  
RADCA PRAWNY

Załącznik do  
zarządzenia Nr ...../2017  
Burmistrza Drawsko Pomorskiego  
z dnia 2 sierpnia 2017 r.

**Harmonogram inwentaryzacji zdawczo–odbiorczej  
składników majątku gminy Drawsko Pomorskie, za które odpowiedzialność ponosi Dyrektor  
Szkoły Podstawowej w Nętynie**

<i>L.p</i>	<i>Wyszczególnienie prac</i>	<i>Obiekt zinwentaryzowania</i>	<i>Wykonawca</i>	<i>Inwentaryzacja wg stanu na dzień</i>	<i>Termin przeprowadzenia (od - do)</i>	<i>Termin rozliczenia</i>	<i>Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji</i>
1.	- środki trwałe, - pozostałe środki trwałe - wyposażenie, - zapasy materiałów i towarów - księgozbiór	Szkoła Podstawowa w Nętynie	zespół spisowy	spisu z natury	02.08.2017 – 31.08.2017	31.08.2017	spis z natury na arkuszach spisu z natury