

Budawo dnia 19.08.04

INSTYTUT POWIATOWY
INSPEKTORAT SANITARNY

PROTOKÓŁ kontroli (sanitarnej) oględzin * Nr O.I./SHK / TS / 131 / 04

przeprowadzonej/przeprowadzonych przez upoważnionego przedstawiciela PPIS w Słupsku

J. Janowski / st. insp. hig.
W. Szymoniak
(podać imię, nazwisko, stanowisko służbowe osoby kontrolującej)

nr upoważnienia 04/04
02/04

w dniu 19.08.04 w godzinach 12⁰⁰ - 13⁰⁰

w Biblioteka Publiczna w Budawie

NIP 838-25-82-158

Kontrolę sanitarną oględziny* przeprowadzono w obecności:

A. Sienko - bibliotekariusz

Kontrolę sanitarną / oględziny* przeprowadzono w związku z :

zadaniem bieżącym obiektu

stosując metody i / procedury: —

przyrządy pomiarowe —

W czasie kontroli / oględzin dokonano sprawdzenia następujących dokumentów:

- książka kontroli sanitarnej, dokonano wpisu

W czasie kontroli oględzin stwierdzono, co następuje: (podać wszystkie niezbędne istotne informacje wynikające z przeglądu dokumentów i stwierdzonego stanu faktycznego, w tym opis naruszeń higienicznych i sanitarno-technicznych)

1). Stan sanitarno-techniczny pomieszczeń - zawilgocone
ściana sufitu w pomieszczeniach biblioteki (w interakcyjnych
pomieszczeniach), występuje odpryski farby, psikusy pod
olejnicę. Nieprawidłowo umocowana / porożone wykładzina
podłogowa na progu w wejściu do pomieszczenia
sanitarnego.

W całym ujęciu brak ciepłej wody.

2) Pomieszczenia obiektu wymagają dokładniejszego
sprzątania.

Urządzenia sanitarne dezynfekowane są domostosem.

3) Apteczka i pomoce wyposażona jest w dostateczną
ilość materiałów opatrunkowych, środków odkażających,
leków podstawowych i środków chemicznych
dezynfekujących.

4) Odpady komunalne składowane są w wydzielonych
kontenerach myjonych wodami foliowymi. Śmieci przenoszone
są do zbiorników odpadów stałych na terenie
miejscowości.

5) Teren przyległy do budynku upondulkowany.

[Handwritten signature]

Stwierdzone nieprawidłowości higieniczno sanitarne należy usunąć w terminie: Termin wykonania uchwał
1) Zapewnić ciepłą wodę bieżącą - do dn. 31.12.04. ustalono telefonicznie
2) Przeprowadzić remont pomieszczeń - usunąć śmieci z pracowni kuch. BOK
do 31.12.04.
Osobą odpowiedzialną za stwierdzony stan sanitarny jest Gmina Osiedle Kultury
w Dębicy Kaszubskiej ul. Młodocenia 55 p.G. Chojnowa
- za stan sanitarno-techniczny.
W czasie kontroli nałożono grzywnę w drodze mandatu karnego w wysokości: -

(imię i nazwisko ukaranego, podstawa prawna mandatu nr i rodzaj mandatu: gotówkowy, kredytowy)

Do ustaleń zawartych w protokole wniesiono nie wniesiono zastrzeżeń
nie wnoszę uwag. *Zofia Skwierz*
terminy wykonania ustalono telefonicznie
z Głogowa BOK. *Zofia Skwierz* podpis strony

Integralną część protokołu stanowią załączniki:

bez załączników.

Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i po odczytaniu go w dniu 19.08.04 został
podpisany przez osobę kontrolowaną i kontrolującą. Niniejszy protokół nie może być powielany inaczej niż w całości.

podpis osoby odpowiedzialnej:

Zofia Skwierz

podpisy osób obecnych podczas kontroli
BIBLIOTEKA PUBLICZNA GMINY
w Dębicy Kaszubskiej

Filia Budowo

(podpis i pieczęć osoby, w obecności której przeprowadzono kontrolę)

ST. INSTRUKTOR HIGIENY
PSSE w Słupsku
T. Jankowska
Teraz (podpis i pieczęć osoby kontrolującej) Szymczak

Zofia Skwierz

Pieczęć kontrolowanego zakładu i podpis osoby odbierającej protokół.
Odmówili podpisania - nie podpisali protokołu z powodu

(* właściwie zakreślić kółkiem)