

ZARZĄDZENIE NR OG/286/2010
Wójta Gminy Dębница Kaszubska
z dnia 15 lutego 2010 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na realizację w 2010 r. zadania publicznego finansowanego z budżetu gminy Dębница Kaszubska.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2, art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr XXXIX/266/2009 Rady Gminy Dębница Kaszubska z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Dębница Kaszubska z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2010 rok”

zarządzam,
co następuje:

§ 1.

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2010 r. pn. **„Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży, organizowanie, uczestnictwo w zawodach i imprezach sportowych w 2010 r.”**
2. Postępowanie konkursowe obejmuje wybór podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, którym zostanie przyznana dotacja i będzie przeprowadzone zgodnie z regulaminem konkursu, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Termin wszczęcia postępowania konkursowego określam na dzień 15 lutego 2010r.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi na stanowisku do spraw współpracy ze stowarzyszeniami

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
Dębница Kaszubska

/-/ *Eugeniusz Dańczak*

Konkurs na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu

WÓJT GMINY DĘBNICA KASZUBSKA OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJE ZADAŃ PUBLICZNYCH

W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU NA TERENIE GMINY DĘBNICA KASZUBSKA W 2010 ROKU

Na podstawie art. 11 ust.1 i 2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 oraz z 2004 r. Nr 64, poz. 593 i Nr 116, poz. 1203) oraz Uchwały Nr XXXIX/266/2009 Rady Gminy Dębica Kaszubska z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie programu współpracy Gminy Dębica Kaszubska z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego Wójt Gminy Dębica Kaszubska ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2010 roku

Cel konkursu

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie zadań publicznych Gminy Dębica Kaszubska w zakresie kultury fizycznej, sportu i rekreacji, a także organizacji lub współorganizacji masowych imprez sportowo – rekreacyjnych podejmowanych na rzecz mieszkańców Gminy Dębica Kaszubska.

Rodzaj, zakres i forma zadania

Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 „Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” (z wyłączeniem podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 4 tej ustawy) prowadzących działalność społecznie użyteczną, których celem statutowym jest działalność w zakresie rozwijania kultury fizycznej sportu i rekreacji w na terenie Gminy Dębica Kaszubska.

Przewiduje się **kwotę 160 000 zł** na wsparcie realizacji zadań na rzecz rozwoju kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Dębica Kaszubska, które obejmują:

1. Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w tym dzieci i młodzieży. W ramach realizacji wspierane będą następujące zadania:
 - a) opieka trenerska,
 - b) opieka medyczna,
 - c) dojazdy na rozgrywki, turnieje,
 - d) ubezpieczenie dzieci i młodzieży,
 - e) zakupy artykułów sportowych, (nie będące środkami trwałymi), opłaty związane z uczestnictwem dzieci i młodzieży w rozgrywkach sportowych, obozy sportowe.

2. Upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji, realizowane przez organizowane zajęć sportowych o zasięgu lokalnym i ponad lokalnym, w tym dla osób niepełnosprawnych.

W roku 2008 na realizację tego samego rodzaju zadania we współpracy z organizacjami pozarządowymi będące przedmiotem niniejszego konkursu Gmina Dębica Kaszubska przeznaczyła kwotę 120 000 zł., natomiast w roku 2009 Gmina na ten cel przeznaczyła kwotę 140 000zł.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający, w przypadku nie wykorzystania całej kwoty przeznaczonej na zlecenie zadań, dopuszcza możliwość ogłoszenia kolejnego naboru ofert.

Zasady przyznawania dotacji

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne prowadzące działalność społecznie użyteczną, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 „Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” (z wyłączeniem podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 4 tej ustawy), których celem statutowym jest działalność w zakresie rozwijania kultury fizycznej sportu i rekreacji na terenie Gminy Dębica Kaszubska.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie właściwej oferty zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz.2207).

3. Oferta powinna zawierać w szczególności szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji, tytuł projektu, termin i miejsce realizacji zadania publicznego, kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, informacje o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie, informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł, deklaracje o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

4. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) kopię statutu potwierdzona za zgodność z oryginałem, opatrzona aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli,
- b) oryginał i kopie aktualnego odpisu z właściwej ewidencji lub rejestru sądowego (aktualny odpis jest ważny do trzech miesięcy od daty wystawienia),
- c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok
- d) umowę partnerską lub oświadczenie partnera, w przypadku, gdy biorą udział w realizacji zadania.

5. Warunkiem otrzymania dotacji jest:

- a) wykazanie przez Wnioskodawcę w składanej ofercie udziału środków własnych lub pochodzących z innych źródeł nie mniejszych niż 10% kosztów realizacji działania,

- b) w przypadku, gdy Wnioskodawca wcześniej korzystał z dotacji udzielanych przez Wójta Gminy Dębница Kaszubska brane będzie pod uwagę właściwe i terminowe rozliczenie dofinansowania.

6. W pierwszej kolejności wybierane będą oferty oferentów posiadających swa siedzibę na terenie Gminy Dębница Kaszubska.

Termin i warunki realizacji zadania

1. Terminy realizacji zadań w 2010 roku od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2010 r.
2. Terminy i warunki realizacji zadań każdorazowo określone będą w odpowiednich umowach.
3. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
4. Zadania należy realizować w taki sposób, by działaniami wynikającymi z poszczególnych zadań, objęta była jak największa liczba dzieci i młodzieży zamieszkującej teren Gminy Dębница Kaszubska.
5. W trakcie realizacji zadań, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególna uwagę na: realizowanie zadań merytorycznych zgodnie z przyjętymi programami, wykorzystanie przyznawanych kwot dotacji zgodnie z przeznaczeniem, prawidłowe, rzetelne oraz terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych, oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków finansowych.
6. Wsparcie finansowe z realizacji zadania nie może być udzielone na:
 - a) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundacje kosztów,
 - b) budowę, zakup gruntów, budynków lub lokali,
 - c) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - d) udzielanie pomocy osoba fizycznym,

Termin i warunki składania ofert

Wyznacza się następujący termin składania ofert:

do dnia 15 marca 2009 r. do godz. 15:00

Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zapieczętowanej kopercie pocztą lub osobiście na adres:

**Urząd Gminy
w Dębnicy Kaszubskiej
Ul. Zjednoczenia 16 a
76-248 Dębница Kaszubska**

1. Na kopercie należy umieścić następujące informacje pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres, tytuł zadania.
2. Oferta nadesłana w inny sposób niż wskazany (faksem lub pocztą elektroniczną) lub dostarczona na inny adres nie będzie brała udziału w konkursie.

3. Oferty złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu (niezależnie od daty stempla pocztowego) zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.
4. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do niej dokumentacją pozostają w aktach Urzędu Gminy Dębica Kaszubska i bez względu na okoliczności nie będą zwracane wnioskodawcy ani w trakcie procesu przyznawania dotacji, ani po jego zakończeniu.
5. Odpowiedzialność za dostarczenie oferty w terminie spoczywa na wnioskodawcy.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczeniem do Urzędu Gminy w Dębicy Kaszubskiej ponosi wnioskodawca.
7. Informacje o złożonych wnioskach oraz o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadania będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Dębicy Kaszubskiej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Dębicy Kaszubskiej (www.dębica.pl).
8. W terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu uczestnik konkursu może wnieść do Urzędu Gminy Dębica Kaszubska odwołanie od jego rozstrzygnięcia.
9. Rozpatrzenie odwołania przez Urząd Gminy w Dębicy Kaszubskiej następuje w terminie 7 dni od dnia jego wniesienia i jest ostateczne.
10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotacje na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
11. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
12. Wysokość dotacji do wybranej oferty określona będzie każdorazowo w odpowiedniej umowie.

Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty.

1. Oferty zostaną otwarte dnia 15 marca 2010 r.
2. Wybór ofert nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni od terminu otwarcia ofert.
3. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. Wyboru oferty najlepiej służącej realizacji zadania dokonuje specjalnie w tym celu powołana komisja działająca zgodnie z regulaminem pracy Komisji Konkursowej.
5. Przy wyborze będą brane pod uwagę następujące kryteria oceny ofert:
 - a) zasięg działania i ranga projektu dla realizacji zadań w zakresie rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej, sportu wśród dzieci i młodzieży. (preferowane działania obejmujące uczestników z obszaru całej Gminy),
 - b) udokumentowane wnioskowanie o fundusze spoza budżetu Gminy (np. aplikacje o fundusze zewnętrzne, udział w konkursach ogłaszanych przez samorząd województwa mazowieckiego oraz ministerstwa),
 - c) celowość i zasadność zadania (cel zadania, zakładane rezultaty zadania),
 - d) zakres finansowy zadania (koszty realizacji planowanego zadania stosunek ponoszonych nakładów finansowych do zamierzonych efektów i celów, inne źródła finansowania, wielkość i celowość wnioskowanej dotacji),
 - e) możliwości organizacyjne podmiotu składającego ofertę (posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, lokalowe, sprzętowe, dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju),
 - f) zakres merytoryczny zadania (walory edukacyjne, realność zrealizowania

przedstawionego projektu, wysoki poziom wykonywanych zadań, oraz nowatorstwo projektu), cykliczność przedsięwzięcia,

Ogólne warunki realizacji zadania publicznego

1. Warunkiem zlecenia przez Urząd Gminy w Dębnicy Kaszubskiej organizacji pozarządowej lub podmiotowi zadania oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy z wnioskodawcą według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005, Nr 264, poz.2207).
2. Wykonanie zleconego zadania oraz sposób wykorzystania przyznanej dotacji każdorazowo nadzoruje Wójt Gminy Dębica Kaszubska.
3. Nadzór, polega w szczególności na ocenie:
 - a) stanu realizacji zadania,
 - b) rzetelności i jakości wykonania zadania,
 - c) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
 - d) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.
4. Kontrole finansowa wykorzystania dotacji prowadzi Skarbnik Gminy Dębica Kaszubska.
5. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005, Nr 264, poz.2207).
6. Wójt Gminy Dębica Kaszubska może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność oferenta.
7. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Wójta z przyczyn opisanych wyżej, Wójt może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę lub na ogłoszenie nowego konkursu.
8. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.