

PROTOKOŁ Nr 4/2007
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
z dnia 08 i 16 maja 2007 roku

W posiedzeniu udział wzięli:

a/ trzech członków Komisji Rewizyjnej (wszyscy)

b/ w dniu 16.05.2007 r. Iwona Wójcik – Sekretarz Gminy

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Zatwierdzenie porządku obrad.
3. Kontrola Zakładu Gospodarki Komunalnej w Dębnicy Kaszubskiej.
4. Analiza arkuszy organizacyjnych szkół.

Ad 1 – 2

Po stwierdzeniu prawomocności obrad Komisja zatwierdziła porządek obrad.

Ad 3

Wyniki kontroli zawarto w protokole Nr 2 Komisji Rewizyjnej z kontroli Zakładu Gospodarki Komunalnej.

Ad 4

Arkusze organizacyjne Szkół z terenu Gminy omówiła Pani Iwona Wójcik – Sekretarz Gminy.

Wnioski Komisji Rewizyjnej po analizie arkuszy organizacyjnych szkół:

1 Szkoła Podstawowa w Gogolewie:

Komisja nie wnosi uwag do arkuszy organizacyjnych szkoły. Opiniuje pozytywnie.

2. Szkoła Podstawowa w Motarzynie:

Komisja Rewizyjna proponuje przenieść klasy z Budowa do Motarzyna celem zwiększenia liczby uczniów w oddziałach klasowych.

Budynek po Szkole Podstawowej w Budowie przeznaczyć na działalność kulturalno – oświatową (świetlica wiejska, biblioteka, plac zabaw dla dzieci). Budynek po świetlicy i bibliotece przeznaczyć na mieszkania socjalne. Z mieszkańcami uzgodnić zamierzenia w stosunku do tzw. „Domu Ludowego”.

3. Szkoła Podstawowa w Dębnicy Kaszubskiej:

- w Borzęcinie zostawić klasy I i III i ewentualnie dowozić z Dębnicy Kaszubskiej dzieci do Borzęcina w celu utworzenia jednego oddziału w klasie II lub III,

- z trzech oddziałów klasy I utworzyć dwa oddziały,
 - z trzech oddziałów klasy III utworzyć dwa oddziały,
- W przypadku lokum w Szkole Podstawowej w Dębnicy Kaszubskiej dla klas „0” do III, jeden oddział przenieść do Gimnazjum.

4. Gimnazjum w Dębnicy Kaszubskiej

- zlikwidować jeden oddział w klasach pierwszych, pozostałe pozostawić bez zmian,
- od początku roku szkolnego tworzyć klasy z możliwością podziału na grupy w przedmiotach tego wymagających.

WNIOSEK OGÓLNY:

Ograniczyć zatrudnienie w działach obsługi administracyjnej i gospodarczej. Zmienić czas pracy sprzątaczek (sprzątanie po lekcjach).

Na tym protokół zakończono.

**Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej**

/-/Bogdan Rębas