

STATUT
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI
W DĘBNICY KASZUBSKIEJ

Tekst jednolity

SPIS TREŚCI

I.	NAZWA I TYP SZKOŁY	3
II.	ORGAN PROWADZĄCY SZKOŁĘ	3
III.	ORGANY SZKOŁY I ICH KOMPETENCJE	3
IV.	CELE I ZADANIA SZKOŁY	5
V.	ORGANIZACJA SZKOŁY	7
VI.	NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY	10
VII.	UCZNIOWIE SZKOŁY	12
VIII.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	14

I. NAZWA I TYP SZKOŁY

Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Dębnicy Kaszubskiej jest szkołą publiczną o sześcioletnim cyklu kształcenia – szkoła używa pieczęci: *Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki 76-248 Dębica Kaszubska ul. Zjednoczenia 28, tel. (059)8131339 REGON P 000563832-90977549 58-2-791-77549, NIP 839-21-54-209.*

II. ORGAN PROWADZĄCY SZKOŁĘ

Organem prowadzącym szkołę jest Wójt Gminy Dębica Kaszubska. Nadzór pedagogiczny sprawuje Kuratorium Oświaty w Gdańsku, Delegatura w Słupsku.

III. ORGANY SZKOŁY I ICH KOMPETENCJE

1.

Organami szkoły są:

1. Dyrektor szkoły,
2. Rada Pedagogiczna opierająca swoje działanie na Regulaminie działalności Rady Pedagogicznej,
3. Rada Rodziców – wybierana z ogółu rodziców uczniów szkoły w wyborach jawnych, kierująca się w swojej działalności Regulaminem Rady Rodziców,
4. Samorząd Uczniowski – wybierany w wyborach jawnych spośród ogółu uczniów działający zgodnie z Regulaminem Samorządu Uczniowskiego.

2.

Każdy z organów szkoły ma prawo do swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji określonych w Ustawie o systemie oświaty, a szczególnie w regulaminach i statutach w/w organów.

2.2.

W celu korelacji działań oraz wymiany informacji między poszczególnymi organami szkoły odbywają się wspólne posiedzenia w/w, nie rzadziej niż 3 razy w roku szkolnym.

2.3.

W przypadku wystąpienia konfliktu między organami szkoły decyzje podejmuje wspólne posiedzenie w/w, a w przypadku braku konsensusu sprawa może być skierowana do organu nadzorującego szkołę.

3.

Kontakty z rodzicami.

3.1.

Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia dzieci poprzez inicjatywy, wymianę spostrzeżeń i informacji na forum zebrań ogólnych Rady Rodziców, w ramach indywidualnych kontaktów z nauczycielami przedmiotów i wychowawcami.

3.2.

W czasie w/w kontaktów rodzice mają prawo do:

- zapoznania się z zadaniami i zamierzeniami dydaktyczno-wychowawczymi w danej klasie i szkoły,
- zapoznanie się z przepisami dotyczącymi oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
- uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce,
- uzyskania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci..

3.3.

Rodzice mają prawo do przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy szkoły przez swoich przedstawicieli w Radzie Rodziców, a także osobiście.

3.4.

Wymiana informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze służy:

- zebranie ogólne z rodzicami, organizowane nie rzadziej niż raz na 5 miesięcy,
- spotkania rodziców z wychowawcami, organizowane nie rzadziej niż raz na kwartał,
- indywidualne spotkania nauczycieli przedmiotów i wychowawców z rodzicami, organizowane raz w miesiącu, tzw. „Dzień otwarty szkoły”.

IV. CELE I ZADANIA SZKOŁY

Szkoła realizuje cele i zadania określone w Ustawie o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności:

1.

Umożliwia zdobywanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły.

2.

Umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia.

3.

Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie stosownie do warunków i wieku uczniów.

4.

Sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.

5.

Szkoła umożliwia uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, językowej i religijnej.

5.1.

Szkoła udostępnia swoje pomieszczenia dla uczniów mniejszości narodowych w celu nauki języka oraz odbywania innych zajęć, jeżeli liczba chętnych do uczestnictwa jest nie mniejsza niż 10 osób.

5.2.

Szkoła udostępnia swoje pomieszczenia do prowadzenia zajęć religii innej niż katolicka lub etyki.

Zajęcia, o których mowa w pkt. 5.1. i 5.2. muszą pozostać w zgodzie z przepisami dotyczącymi mniejszości religijnych i narodowych oraz innymi obowiązującymi w RP.

6.

Szkoła udziela uczniom pomocy psychologicznej, pedagogicznej i logopedycznej:

6.1.

We własnym zakresie – przez nauczycieli wychowawców, pedagoga, logopedę i dyrektora szkoły.

6.2.

wspomaga rodziców w kierowaniu uczniów na badanie w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

6.3.

Organizuje spotkania uczniów i rodziców z nauczycielami odpowiedzialnymi za pedagogizację oraz pracownikami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

7.

Odroczenia od obowiązku szkolnego udziela dyrektor szkoły na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej za zgodą rodziców, nie dłużej niż jeden rok:

7.1.

Ukończenie szkoły w skróconym czasie jest możliwe na podstawie badań przeprowadzonych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną na wniosek rodziców.

8.

Zadania opiekuńcze szkoły:

8.1.

Za bezpieczeństwo uczniów w czasie zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych odpowiadają nauczyciele prowadzący w/w zajęcia.

8.2.

W przypadku zajęć nadobowiązkowych i pozalekcyjnych inne osoby (np. instruktorzy ZHP, DOK, rodzice współdziałający z nauczycielami), które uprzednio zostały zapoznane z obowiązującymi przepisami i poświadczyły to podpisem.

8.3.

Za bezpieczeństwo uczniów w czasie wycieczek, biwaków, obozów odpowiadają: nauczyciele, którym powierzono organizację w/w oraz inne osoby jak w pkt. 8.2.

8.4.

Za bezpieczeństwo uczniów w czasie przerw międzylekcyjnych odpowiadają zgodnie z grafikiem dyżurów opracowanych przez dyrektora szkoły – nauczyciele dyżurni.

9.

Dyrektor szkoły powierza oddział szczegółowej opiece:

9.1.

Wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale zwanym dalej wychowawcą.

9.2.

Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądane jest, by wychowawca prowadził swój oddział przez cały tok nauczania w szkole, szczególnie w klasach I-III.

9.3.

Uczniowie i rodzice mają prawo wpływania na dobór nauczyciela, któremu dyrektor szkoły powierza zadania wychowawcy, o ile nauczyciel rażąco nie wypełnia obowiązków wynikających z zadań wychowawcy klasy.

V. ORGANIZACJA SZKOŁY.

1.

Termin rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

2.

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki:

2.1.

W danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora, najpóźniej do 15 maja każdego roku, na podstawie planu nauczania oraz planu finansowego szkoły. Arkusz organizacji szkoły zatwierdza organ nadzoru pedagogicznego i prowadzący szkołę.

2.2.

W arkuszu organizacji szkoły zamieszcza się w szczególności liczbę pracowników szkoły, ogólną liczbę godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowych oraz liczbę godzin przedmiotów nadobowiązkowych, w tym kół zainteresowań i innych zajęć pozalekcyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.

3.

Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych planem nauczania zgodnym z ramowym planem nauczania i programem (wybrany z zestawu programów dla danej klasy, dopuszczonych do użytku szkolnego).

4.

Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora szkoły na

podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

4.1.

Tygodniowy rozkład zajęć kl. I-III określa ogólny przydział czasu na poszczególne zajęcia wyznaczone ramowym planem nauczania, szczegółowy rozkład dzienny zajęć ustala nauczyciel.

5.

Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym:

5.1.

Godzina lekcyjna trwa 45 minut.

5.2.

Rada Pedagogiczna po zasięgnięciu opinii rady szkoły, może podjąć uchwałę, w której ustali inny czas trwania godziny lekcyjnej (nie dłuższy niż 1 godzina) zachowując ogólny tygodniowy czas pracy obliczony na podstawie ramowego planu nauczania.

5.3.

W szkole obowiązuje Wewnątrzszkolny System Oceniania, który jest załącznikiem do Statutu.

6.

Tryb podziału oddziałów na grupy na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki i bezpieczeństwa z uwzględnieniem wysokości środków finansowych posiadanych przez szkołę oraz zasad wynikających z przepisów w sprawie ramowych planów nauczania dokonywany będzie corocznie w ramach potrzeb.

7.

Niektóre zajęcia obowiązkowe np. zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, koła zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe mogą być prowadzone w grupach oddziałowych, międzyklasowych, a także podczas wycieczek i wyjazdów.

7.1.

Czas trwania wymienionych zajęć ma 45 – 60 minut.

8.

Zajęcia w/w organizowane są w ramach posiadanych przez szkołę środków finansowych.

9.

Liczba uczestników kół i zespołów zainteresowań oraz innych zajęć nadobowiązkowych finansowanych z budżetu szkoły jest ustalona odrębnymi przepisami MEN.

10.

Decyzję o skierowaniu ucznia do klasy lub szkoły przysposobienia zawodowego podejmuje dyrektor szkoły na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, po dokładnym zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia uwzględniając opiekę lekarską oraz opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, po uzyskaniu zgody rodziców lub prawnych opiekunów ucznia.

11.

Szkoła może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorem szkoły (lub nauczycielem), a zakładem kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą.

12.

Szkoła w oparciu o ustalenia z Radą Rodziców udostępnia uczniom gorący napój, którego koszty ponoszą rodzice.

13.

Biblioteka szkolna jest pracownią szkolną służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno-wychowawczych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela.

13.1.

Z biblioteki mogą korzystać: uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły, na zasadach określonych w Regulaminie Biblioteki.

13.2.

Godziny pracy biblioteki powinny umożliwić dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.

14.

Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców lub dojazd do szkoły, szkoła organizuje zajęcia w świetlicy będące formą wychowawczo-opiekuńczej działalności szkoły. Zajęcia prowadzone są w oparciu o zasady zawarte w Regulaminie Świetlicy.

15.

Dla realizacji celów statutowych szkoła zapewnia uczniom możliwość korzystania z :

- pomieszczeń do nauki z niezbędnym wyposażeniem,

- biblioteki,
- świetlicy,
- szatni,
- urządzeń sportowych i rekreacyjnych.

VI. NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY.

1.

W szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i obsługi na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

2.

Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, a w szczególności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów.

2.1.

Jest zobowiązany do prowadzenia według obowiązujących zasad dydaktyki.

2.2.

Nauczyciel odpowiada materialnie za powierzone pomoce dydaktyczno-wychowawcze i sprzęt szkolny.

2.3.

Nauczyciel wspiera rozwój psychofizyczny uczniów, ich zdolności oraz zainteresowania.

2.4.

Jest zobowiązany do bezstronnego i obiektywnego oceniania oraz sprawiedliwego traktowania wszystkich uczniów.

2.5.

Nauczyciel ma obowiązek udzielania pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów.

2.6.

Nauczyciel powinien doskonalić swoje umiejętności dydaktyczne i podnosić poziom wiedzy merytorycznej.

2.7. Swoją postawą winien być dla uczniów wzorem odpowiedzialności, sprawiedliwości i rzetelności, dbać o wszechstronny rozwój, bezstresową atmosferę w czasie prowadzonych zajęć.

3.

Nauczyciel przedmiotu lub grupy przedmiotów pokrewnych mogą tworzyć zespół przedmiotowy, którym kieruje powołany przez dyrektora przewodniczący.

4.

Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami, a w szczególności:

- tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowania do życia w rodzinie i społeczeństwie,
- inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych uczniów,
- podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów oraz pomiędzy uczniami, a innymi członkami społeczności szkolnej.

4.1.

Wychowawca w celu realizacji w/w zadań:

- otacza indywidualną opieką każdego wychowanka,
- planuje i organizuje wspólnie z uczniami i ich rodzicami różne formy życia zespołowego, rozwijające jednostki i interesujące zespół uczniowski,
- ustala treści i formy zajęć tematycznych na godzinach do dyspozycji wychowawcy.

4.2.

Współdziała z nauczycielami uczącymi w jego klasie uzgadniając z nimi i koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu uczniów, a także wobec tych, którym potrzebna jest indywidualna opieka (dotyczy to zarówno uczniów szczególnie uzdolnionych jak i z różnymi trudnościami i niepowodzeniami).

4.3.

Utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów, w celu:

- poznania i ustalenia potrzeb opiekuńczo-wychowawczych ich dzieci,
- współdziałania z rodzicami tzn. okazywania im pomocy w ich działaniach wychowawczych wobec dzieci i otrzymywania od nich pomocy w swoich działaniach,
- włączenie ich w sprawy życia klasy i szkoły.

4.4.

Współpracuje z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną i innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznaniu potrzeb i trudności, także zdrowotnych oraz zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów.

4.5.

Wychowawca ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony właściwych placówek i instytucji oświatowych, zgłaszając taką potrzebę dyrektorowi szkoły.

VII. UCZNIOWIE SZKOŁY

1.

Do szkoły uczęszczają w zasadzie uczniowie od 7, ale nie wcześniej niż od 6 roku życia, do 13, ale nie później niż do 18 roku życia.

2.

Prawa i obowiązki ucznia:

2.1.

Uczeń ma prawo do:

- właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności,
- korzystanie z pomocy materialnej według obowiązujących przepisów,
- życzliwego podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych – jeśli nie narusza tym dobra innych osób,
- rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce (zgodnie z obowiązującym Regulaminem Klasyfikowania, Oceniania i Promowania),
- pomocy w przypadku trudności w nauce,
- korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego,
- korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru podczas zajęć lekcyjnych,
- wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach działających w szkole.

2.2

Uczeń ma obowiązek przestrzegać postanowień zawartych w statucie szkoły, a zwłaszcza dotyczących:

- systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i życia szkoły,
- przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- odpowiedzialności za własne życie, zdrowie, higienę oraz rozwój,
- dbałość o wspólne dobro, ład i porządek w szkole.

3.

Nagrody i kary stosowane wobec uczniów oraz tryb odwoływania się od kar.

Spółeczność szkolna nagradza ucznia za:

- rzetelną naukę i pracę społeczną,
- wzorową postawę,
- wybitne osiągnięcia,
- dzielność i odwagę.

3.1.

Rodzaje nagród:

- pochwała wychowawcy klasy,
- pochwała dyrektora szkoły,
- pochwała dyrektora szkoły udzielona publicznie wobec uczniów i rodziców,
- list pochwalny do rodziców wyróżniających się uczniów.

3.1.a.

Począwszy od klasy IV uczeń szkoły, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne lub świadectwo ukończenia szkoły stwierdzające odpowiednio uzyskanie promocji do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły – z wyróżnieniem.

3.2.

Szczególnie wyróżniający się uczniowie otrzymują nagrody i wyróżnienia przyznawane przez władze oświatowe oraz inne instytucje i organizacje.

3.3.

Spółeczność szkolna karze ucznia za nieprzestrzeganie postanowień zawartych w Statucie Szkoły, nie naruszając nietykalności i godności osobistej ucznia:

- upomnieniem wychowawcy klasy,

- upomnieniem lub naganą dyrektora szkoły,
- upomnieniem lub naganą dyrektora szkoły udzieloną publicznie wobec uczniów i rodziców (w uzasadnionych przypadkach oddziałujących negatywnie na społeczność uczniowską),
- zawieszeniem prawa do udziału w zajęciach pozalekcyjnych, do reprezentowania szkoły na zewnątrz, do korzystania z niektórych form opieki socjalnej,
- przeniesienie do innej szkoły.

3.4.

Szkoła ma obowiązek informowania rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

3.5.

Uczeń lub rodzice mają prawo odwołania od wymienionej kary do Samorządu Uczniowskiego, dyrektora szkoły, Rady Rodziców lub organu nadzorującego.

3.6.

Wykonanie kary może być zawieszona na czas próby (nie dłużej niż pół roku), jeśli uczeń uzyska poręczenie Samorządu Uczniowskiego, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców lub innej organizacji szkoły.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1.

Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

2.

Szkoła posiada własny ceremoniał.

3.

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

4.

Zasady prowadzenia przez szkołę gospodarki finansowej i materialnej określają odrębne przepisy.

Statut szkoły uchwaliła Rada Pedagogiczna w dniu 25 czerwca 1993 roku, po zaopiniowaniu przez Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski.

Kurator Oświaty w Słupsku stwierdza, że przedłożony statut szkoły nie jest sprzeczny z obowiązującymi przepisami prawnymi.

Słupsk, dnia 07.02.1995r.

Statut Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Dębnicy Kaszubskiej został uchwalony przez Radę Pedagogiczną w dniu 25 czerwca 1993 roku.

Treść statutu uwzględnia zmiany wprowadzone niżej podanymi uchwałami Rady Pedagogicznej:

1. z dnia 15.02.1996r.
2. z dnia 21.04.1997r.
3. z dnia 15.04.1999r.
4. z dnia 06.12.1999r.
5. z dnia 14.06.2000r.
6. z dnia 22.05.2003r., nr 9/02/03