

**Uchwała Nr XXXI/181/2005
Rady Gminy Dębica Kaszubska
z dnia 31 marca 2005 r.**

w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dębica Kaszubska”.

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572, z późniejszymi zmianami)

**Rada Gminy Dębica Kaszubska
uchwała, co następuje:**

§ 1

Ustala się „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dębica Kaszubska”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**Przewodnicząca
Rady Gminy
/-/Zyta Rytelewska**

REGULAMIN
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dębica Kaszubska

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin, warunki, formy i tryb przyznawania oraz wypłacania pomocy materialnej uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

§ 2

1. Do ubiegania się o przyznanie pomocy materialnej uprawnieni są uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.
2. Pomoc materialna przysługuje także wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia obowiązku realizacji nauki.
3. O pomoc materialną mogą również ubiegać się uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki oraz słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

II. Warunki udzielania pomocy materialnej

§ 3

Warunkiem ubiegania się ucznia o przyznanie pomocy materialnej jest złożenie wniosku o przyznanie pomocy materialnej, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 4

1. Stypendium szkolne może być przyznane uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełnianie funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub nastąpiło zdarzenie losowe.
2. Do ubiegania się o stypendium szkolne uprawnieni są uczniowie, którzy pochodzą z rodzin o dochodzie miesięcznym na osobę nie większym niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
3. Miesięczna wysokość dochodu, o której mowa w ust. 2, jest ustalona na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 – 13 ustawy, o której mowa w ust. 2, z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym lub motywacyjnym otrzymywanych przez ucznia (stypendium szkolne, zasiłek szkolny, stypendia: za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe, Prezesa Rady Ministrów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania i ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego).
4. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% i nie może przekroczyć miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
5. Wysokość kryterium dochodowego, o którym mowa w ust. 2, może ulec obniżeniu w zależności od ilości uprawnionych oraz wielkości przyznanej Gminie z budżetu państwa dotacji, w drodze odrębnej uchwały rady gminy.
6. Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od sytuacji dochodowej uczniów oraz wysokości kwoty dotacji z budżetu państwa i ustalana jest na podstawie korelacji wysokości stypendium do kryterium dochodowego ustalonego w drodze zarządzenia Wójta Gminy.

III. Formy pomocy materialnej

§ 5

1. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:
 - stypendium szkolne,
 - zasiłek szkolny.
2. Uczniowi, który otrzymuje stypendium szkolne może być przyznany jednocześnie zasiłek szkolny, jeżeli uczeń znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
3. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:
 - a) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza plan nauczania, a także zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - b) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, pomocy dydaktycznych i wyposażenia szkolnego.

4. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym: kosztów zakwaterowania, wyżywienia, dojazdu do i ze szkoły.
5. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeśli inne formy nie będą możliwe lub celowe.
6. Stypendium szkolne może być udzielane w jednej lub kilku formach jednocześnie.
7. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.
8. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
9. Jeżeli uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może również otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium socjalnym nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku kolegiów – osiemnastokrotności kwoty.

§ 6

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie pieniężnej na pokrycie kosztów związanych z nauką lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym – jednorazowo lub kilkakrotnie w okresie roku szkolnego, niezależnie od otrzymywanego stypendium.
3. Zasiłek szkolny nie może być wyższy jednorazowo niż pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku - na podstawie złożonego wniosku, wg trybu udzielania stypendium szkolnego.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków

§ 7

1. Do rozpatrywania wniosków o pomoc materialną powołuje się Szkolną Komisję ds. Pomocy Materialnej oraz Gminna Komisję ds. Pomocy Materialnej.
2. Szkolna Komisja ds. Pomocy Materialnej składa się z dyrektora szkoły, pedagoga, przedstawicieli rady pedagogicznej (w liczbie co najmniej dwóch osób, w zależności od liczby uczniów w szkole) i pracownika administracji. Komisję powołuje dyrektor szkoły.

Przewodniczącym Szkolnej Komisji ds. Pomocy Materialnej jest dyrektor szkoły.

3. Gminna Komisja ds. Pomocy Materialnej składa się z co najmniej dwóch pracowników Urzędu Gminy i pracownika Biura Obsługi Szkół. Komisję powołuje Wójt Gminy.
4. Pomoc materialna o charakterze socjalnym jest przyznawana na podstawie decyzji administracyjnej Wójta Gminy.

§ 8

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego o charakterze socjalnym należy złożyć w terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich i nauczycielskich kolegów języków obcych - do dnia 15 października.
2. W uzasadnionych wypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po wyznaczonym terminie.
3. Świadczenia pomocy materialnej mogą być przyznawane na wniosek rodziców lub pełnoletniego ucznia po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły.
4. Uczniowie realizujący obowiązek nauki w gminnych szkołach publicznych składają wnioski do Szkolnych Komisji ds. Pomocy Materialnej. Pozostali uprawnieni - do Gminnej Komisji ds. Pomocy Materialnej.
5. Szkolne Komisje ds. Pomocy Materialnej i Gminna Komisja ds. Pomocy Materialnej dokonują weryfikacji wniosków i przedkładają Wójtowi Gminy projekty decyzji administracyjnych w sprawie przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.
6. Świadczenia pomocy materialnej mogą również być przyznawane z urzędu.
7. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
 - 1) przerwał naukę w szkole,
 - 2) został skreślony z listy uczniów,
 - 3) przestał spełniać kryteria wymienione w § 4 pkt. 2.
8. O wystąpieniu przypadków zawartych w § 8 pkt. 7, rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne lub pełnoletni uczeń są zobowiązani w terminie 7 dni powiadomić Szkolną lub Gminną Komisję ds. Pomocy Materialnej. Również dyrektor szkoły, po powzięciu informacji o ustaniu przyczyn, niezwłocznie zawiadamia Wójta Gminy.
9. W przypadku ustania przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego, stypendium zostaje wstrzymane lub cofnięte.
10. W przypadku nienależnego pobrania stypendium szkolnego, podlega ono ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, w formie i wysokości określonej decyzją administracyjną.

V. Postanowienia końcowe.

§ 9

1. Obsługę finansową w zakresie udzielania pomocy materialnej uczniom gminnych szkół publicznych prowadzi szkoła.
2. Obsługę finansową w zakresie udzielania pomocy materialnej pozostałym uprawnionym prowadzi Urząd Gminy.

§ 10

Ewentualne zmiany regulaminu mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.